

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете
МКОУ «Люксембургский Агротехнологический лицей им.М.И.Шихсаидова»

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее Совет) МКОУ «Лицей им.М.И.Шихсаидова» является коллегиальным органом управления лицеем, реализующим демократический и государственно-общественный характер управления образованием, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя лицея (далее – директор), ее работников, учащихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией РФ, Законами «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, законами и нормативными правовыми актами РФ и РД, распоряжениями и приказами Минобрнауки РФ, Управления образования Бабаюртовского района, Уставом лицея, настоящим Положением, иными нормативными актами лицея.

1.3. Основными задачами Совета являются:

1.3.1. определение основных направлений развития лицея и особенностей его образовательной программы;

1.3.2. содействие в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности лицея, в рациональном использовании выделяемых лицеем бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из иных источников;

1.3.3. содействие в формировании оптимальных условий и во внедрении эффективных форм организации учебно-воспитательного процесса;

1.3.4. контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в лицее.

2. Компетенция Совета

2.1. Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Устава лицея.

2.2. К полномочиям Совета относятся:

- Утверждение программы развития лицея;
- Согласование режима работы лицея;
- Определение начала и окончания учебного года, времени начала и окончания занятий, каникулярного времени;
- Согласование Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего трудового распорядка учащихся, Положения об оплате труда, расписания занятий и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией;
- Принятие решения о введенной единой форме одежды для учащихся в период школьных занятий;

- Содействие привлечения и расходования внебюджетных средств для обеспечения текущей деятельности и развития лицея;
- Внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности лицея;
- Согласование распределения выплат стимулирующего фонда;
- Заслушивание отчета директора лицея по итогам учебного и финансового года и отдельных работников;
- Осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в лицее, принимает меры к их улучшению;
- Представление интересов лицея в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- Рекомендации директору лицея по вопросам заключения коллективного договора.

2.3. Управляющий совет вправе действовать от имени лицея по вопросам:

- плана развития лицея;
- определение начала и окончания учебного года, времени начала и окончания занятий, каникулярного времени;
- введение единой формы одежды учащихся;
- определения направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития лицея.

По остальным вопросам, отнесенным к компетенции Совета и Устава, Совет не выступает от имени лицея.

3. Состав Совета и его формирование

3.1. Совет формируется в соответствии с Положением об Управляющем совете в составе не менее 15 человек и не более 25 человек с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) учащихся всех ступеней общего образования, учащиеся 9-11 классов, работники лицея.

В состав Совета может быть делегирован представитель учредителя.

Члены Совета избираются сроком на 3 года за исключением членов Совета из числа учащихся, которые заканчивают лицей.

3.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся всех ступеней общего образования избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей) специально избранных представителей родителей (законных представителей) каждого класса. Родители (законные представители) учащихся участвуют в выборах членов Совета на классных родительских собраниях или через своих представителей на конференции по принципу: 1 семья – 1 голос (не зависимо от количества детей данной семьи) обучающихся в лицее. Общее количество членов совета, избираемых из числа родителей (законных представителей), составляет не менее 4-х человек (общее количество избранных в состав Совета представителей родителей должно быть не менее одной трети и не более одной второй от общего числа избираемых членов Совета).

3.4. В состав Совета входят по одному представителю от учащихся каждой из параллелей 9-11 классов. Члены Совета из числа учащихся избираются на ученических собраниях.

3.5. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников, в количестве не менее 2-х человек и не более одной четвертой от общего числа членов Совета. Директор лицея входит в состав Совета по должности как представитель администрации.

3.6. В состав Совета может быть делегирован представитель учредителя.

3.7. Совет работает на общественных началах.

3.8. Выборы в Совет назначаются директором лица в соответствии с Положением об Управляющем совете. Участие в выборах является свободным и добровольным.

Организацию выборов в Совет обеспечивает администрация лица во главе с директором.

Члены Совета избираются простым большинством голосов.

Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

3.9. Совет лица считается избранным и уполномоченным на проведение процедуры кооптации с момента объявления результатов выборов членов Совета из числа представителей родителей (законных представителей), учащихся 9-11 классов, работников лица, а также представителя учредителя со дня издания приказа об утверждении состава избранных и назначенных членов Совета.

3.10. Директор лица в 3-х дневный срок, после получения протоколов собраний, формирует список избранных членов Совета, издаёт приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.

3.11. На первом заседании совета избирается его председатель, заместитель и секретарь.

3.12. Совет имеет право со дня издания приказа кооптировать в свой состав до 4-х членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности образовательного учреждения, в том числе:

- выпускников лица;
- представителей администрации, членов совета депутатов районного Совета;
- работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности лица или в социальном развитии территории, на которой она расположена;
- представителей организаций образования, науки, культуры, спорта;
- граждан, известных своей культурной научной, общественной и благотворительной деятельностью в сфере образования;
- иных представителей общественности и юридических лиц.

Кандидатуры для кооптации в Совет, предложенные учредителем, рассматриваются в первую очередь. Процедура кооптации осуществляется на основании Положения о порядке кооптации членов управляющего совета лица.

3.13. График заседаний Совета утверждается Советом.

3.14. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе председателя, по требованию не менее чем одной трети от общего числа членов Совета, оформленному в письменной форме.

Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

3.15. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для директора лица, работников, учащихся и их родителей (законных представителей).

3.16. Член Совета лица может быть одновременно членом других советов.

3.17. Проведение дополнительных выборов в Совет в связи с выводом из его состава избранного члена Совета организует директор в срок до следующего после вывода из состава Совета его члена заседания Совета. При выбытии из членов кооптированных членов совет в установленном порядке осуществляет дополнительную кооптацию.

3.18. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

3.19. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании и оформляются в виде решений.

3.20. Совет имеет собственную документацию, обеспечивающую его работу и отражающий состояние его деятельности:

- положение об Управляющем Совете;
- список членов Совета и их координаты;
- план работы;
- график заседаний на год;
- протоколы заседаний комиссий.

3.21. На заседании Совета ведется протокол, в котором указываются:

- место и время проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- краткое изложение всех выступлений;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

3.22. Организационно-техническое, документальное обеспечение заседания Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседанию Совета возлагается на администрацию лицея.

4. Комиссии Совета

4.1. Для подготовки материалов к заседаниям, разработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между его заседаниями Совет имеет право создавать временные комиссии. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которые Совет сочтет необходимым включить в комиссии.

4.2. Предложения временной комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

5. Права, обязанности и ответственность членов Совета

5.1. Совет возглавляет председатель, который избирается открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов. Представитель учредителя, учащиеся не могут быть избраны председателем.

5.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведении протоколов и подписывает их, контролирует их выполнение.

5.3. В случае отсутствия на заседании председателя Совета, его функции осуществляет его заместитель.

5.4. Секретарь Совета ведет протоколы заседаний и другую документацию.

5.5. Члены Совета имеют право:

5.5.1. участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседания Совета;

5.5.2. инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;

5.5.3. требовать от администрации необходимой документации и информации для работы Совета в пределах своей компетенции;

5.5.4. представлять лиц на основании доверенности в связи с постановлением Совета в случаях, предусмотренных п.2.3. настоящего положения;

5.5.5. досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

5.6. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действуя при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

5.7. Член Совета может быть выведен из состава Совета на основании решения в случае пропуска более 2-х заседаний без уважительной причины.

5.8. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- собственного желания, выраженного в письменной форме;
- отзыв учредителем, на основании соответствующего приказа;
- при увольнении работника из лица члена Совета;
- после окончания лица учащимся, если он не кооптирован;
- в случае совершения аморального поступка, а также за применение действий, связанных с психическим или физическим насилием над личностью ребенка;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

После вывода из состава Совета принимаются меры для замещения члена на основании Положения о выборах в члены Совет

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575788

Владелец Адиков Пазиль Камилович

Действителен с 03.04.2021 по 03.04.2022