

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг, муниципального бюджетного образовательного учреждения «Люксембургский Агротехнологический лицей им.М.И.Шихсаидова» на 2022 год

Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
			реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации				
Обновление информации на стендах в здании	Апрель 2022 года	Кадырова Г.Я. - заместитель директора по УВР	разместить информацию об учебных планах реализуемых образовательных программ	Апрель 2022 года
Мониторинг информации, размещенной на официальном сайте лицея, на соответствие требованиям законодательства	апрель 2022 года	Кадырова Г.Я. - заместитель директора по УВР; Адилов Д.П. - учитель информатики, ответственный технический специалист за ведение сайта	Информация о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» приведена в соответствии с требованиями законодательства	Апрель 2022 года
Своевременное размещение и обновление актуальной информации на официальном сайте лицея в сети «Интернет»	В течение года	Кадырова Г.Я., Мингалиева Н.Р. заместители директора; Адилов Д.П. учитель информатики	Своевременно размещается и обновляется актуальная информация на	В течение года Постоянно

				официальном сайте лица в сети «Интернет»	
II. Доступность услуг для инвалидов					
Создание разметки стоянки для автотранспортных средств инвалидов	Апрель – июнь 2022 года	Алиева Н.И., заведующая хозяйственной частью	Выделено место и нанесена разметка для автотранспортных средств инвалидов	Апрель 2022	
Приобретать сменные кресло-коляски	В течение года	Адилов П.К. - директор лица	Выделить средства для приобретения кресло-коляски	В течение года	
Создать специально оборудованные санитарно- гигиенические помещения в организации.	В течение года	Адилов П.К. - директор лица; Алиева Н.И. - завхоз	Выделить средства для приобретения оборудования	В течение года	
Рассмотреть возможность представления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	В течение года	Адилов П.К. - директор лица	Вводить штат по мере возможности	В течение года	
Направить на необходимое обучение (инструктирование) работников организации	В течение года	Адилов П.К. - директор лица	Составить список учителей работающих с детьми инвалидами	В течение года	
Создать условия доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	В течение года	Адилов П.К. - директор лица	Выделить средства для приобретения	В течение года	

Директор лица Адилов П.К.

